

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome MERRA, Domenico
Indirizzo 4, Via D. Alighieri, 70026 Modugno, Bari
Telefono (+39) 328/6516373
Fax
E-mail domenico.merra@gmail.com
Nazionalità Italiana
Data di nascita 16 Aprile 1957
Luogo di nascita Corato (BA)

ESPERIENZA LAVORATIVA
Date (da - a)

01/01/2014 ad oggi

TORREVENTO S.R.L.
RESPONSABILE ACCOGLIENZA (GESTIONE ENOTURISMO ED ENOGASTRONOMIA)

• Date (da - a) 09/2008 - 31/12/2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro CASTEL DEL MONTE PARK HOTEL - S.P. 234 Km 17,00 - 70031 ANDRIA (BT) -
WWW.CASTELDELMONTE.IT
• Tipo di azienda o settore ALBERGO-RISTORANTE- SALA RICEVIMENTI-MEETING E CONGRESSI
• Tipo di impiego CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO
• Principali mansioni e responsabilità GENERAL MANAGER

• Date (da - a) 06/2000 - 09/2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro CORTE BRACCO DEI GERMANI - VIA BRACCO- 70033 CORATO (BA)
WWW.CORTEBRACCODEIGERMANI.IT
• Tipo di azienda o settore ALBERGO-RISTORANTE- SALA RICEVIMENTI-MEETING E CONGRESSI
• Tipo di impiego CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO
• Principali mansioni e responsabilità GENERAL MANAGER

• Date (da - a) 01/1999 - 05/2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro HOTEL EXECUTIVE - VIA MARCONI, 59 -- 87036 RENDE (CS)
• Tipo di azienda o settore ALBERGO-RISTORANTE- SALA RICEVIMENTI-MEETING E CONGRESSI
• Tipo di impiego CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO

| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | <p>FOOD&B EVERAGE MANAGER, RESPONSABILE DEI SERVIZI ORGANIZZATIVI DI RISTORAZIONE, CAFFETTERIA, BAR, ECONOMATO, COMMERCIALIZZAZIONE ESTERNA ED INTERNA</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | 01/1999 – 06/1999 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ISTITUTO PROFESSIONALE ALBERGHIERO DI STATO – PAOLA (CS) |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore | ISTITUTO PROFESSIONALE |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego | DOCENTE IN GESTIONE D'IMPRESA TURISTICA PER CORSI POST-QUALIFICA |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | 02/2000 – 05/2000 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro | HOTEL "LA TONNARA" – AMANTEA (CS) |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore | ALBERGO – RISTORANTE – SALA RICEVIMENTI – MEETING E CONGRESSI |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego | CONTRATTO ATEMPO DETERMINATO |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | DOCENTE CORSO DI FORMAZIONE SALA E RISTORANTI |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | 02/21997– 12/1998 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro | RISTORANTE "CONTE STELLA" – MODUGNO (BA) |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore | RISTORANTE - PIZZERIA |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego | GESTIONE DEL RISTORANTE |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | 10/1995 – 10/1996 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro | HOTEL "DEL CAMPO" – MATERA |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore | ALBERGO – RISTORANTE – SALA RICEVIMENTI – MEETING E CONGRESSI |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego | CONTRATTO ATEMPO INDETERMINATO |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | GENERAL MANAGER |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | 01/1995– 06/1996 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "A. LOPERFIDO" - MATERA |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore | ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego | DOCENTE ESPERTO IN GESTIONE D'IMPRESA TURISTICA |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | 06/1995 – 09/1995 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro | HOTEL EXECUTIVE – VIA MARCONI, 59 -- 87036 RENDE (CS) |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore | ALBERGO-RISTORANTE- SALA RICEVIMENTI-MEETING E CONGRESSI |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego | CONTRATTO ATEMPO INDETERMINATO |

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | <p>VICE DIRETTORE Q.B.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | <p>10/1990 – 11/1994</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <p>RESIDENCE HOTEL RONDO' – BARI</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore | <p>ALBERGO-RISTORANTE- SALA RICEVIMENTI-MEETING E CONGRESSI</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego | <p>CONTRATTO ATEMPO INDETERMINATO</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | <p>GENERAL MANAGER</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | <p>01/1979 – 07/1990</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <p>HOTEL MODERNO E RESIDENCE MODERNO – BARI</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore | <p>ALBERGO</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego | <p>CONTRATTO ATEMPO INDETERMINATO</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | <p>2° PORTIERE-PORTIERE DI NOTTE -1° PORTIERE E QUINDI CAPO RICEVIMENTO CON MANSIONI DI CAPO DEL PERSONALE</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | <p>12/1977 – 12/1978</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <p>CASERMA BRUNNER - TRIESTE</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore | <p>CASERMA</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego | <p>SERVIZIO MILITARE DI LEVA</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | <p>INCARICO DI COORDINATORE MENSE UFFICIALI E SOTTOUFFICIALI</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | <p>09/1976 – 11/1997</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <p>HOTEL MODERNO – BARI</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore | <p>ALBERGO</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego | <p>CONTRATTO ATEMPO INDETERMINATO</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | <p>2° PORTIERE</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | <p>DAL 1972 AL 1976 (STAGIONI ESTIVE)</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <p>HOTEL MIRAMARE – VIAREGGIO YACHTING CLUB –TARANTO RESIDENCE HOTEL CLUB RIVA DEI TESSALI - TARANTO</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore | <p>ALBERGO-RISTORANTE- SALA RICEVIMENTI-MEETING E CONGRESSI</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego | <p>CONTRATTO ATEMPO DETERMINATO</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | <p>COMMIS DE RANGE; DEMICHEF DE RANG, CHEF DE RANG; CHEF D'ETAGE, PORTIERE DI NOTTE</p> |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

07/1976

ISTITUTO PROFESSIONALE ALBERGHIERO "A. PEROTTI" - BARI

Tecnico delle Attività Alberghiere –Strategia, economia, finanza, contabilità, marketing, comportamento organizzativo, sistemi di informazione aziendali

TECNICO DELLE ATTIVITA' ALBERGHIERE

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Eccellente

Buono

buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

Buono

Buono

buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNOLO

Elementare

Elementare

Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Grandi capacità relazionali e comunicative, con grande adattamento nei lavori di squadra. Capacità di ascolto e di scambio di idee. Tutte competenze acquisite durante la lunga esperienza lavorativa

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità di organizzazione e coordinamento di un team

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Uso abituale del computer, di Internet e posta elettronica.

Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi Excel, Word e power-point

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

Competenze non precedentemente indicate.

Varie Consulenze Per l'avviamento e Gestione Di Alberghi e Ristoranti In Italia E All'estero:

- HOTEL "CALA CASTELLO" –Roseto Capo Spulico (CS)
- VILLAGGIO VILLA DEI PINI – Scilla (RC)
- VISA RESIDENCE" –Bari
- Ristorante "LA MARCHESA" – Mirandola
- Ristorante "ROSSINI" – Modena
- Villaggio "ZAKINTOS" –Zante -GRECIA
- Hotel Castellinaria - Polignano (BA)
- VILLA DE GRECIS - Bari

PATENTE O PATENTI

Patente di guida categoria B
Automunito

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Bari, 01.09.2017

DOMENICO MERRA



Cognome MERRA -
 Nome DOMENICO
 nato il 16/04/1957
 (atto n. 336 P. I S. A)
 a CORATO (BA)
 Cittadinanza ITALIANA
 Residenza MODUGNO
 Via DANTE ALIGHIERI, 4
 Stato civile
 Professione DIRETTORE AMMINISTRATIVO
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura 1,74
 Capelli ROSSI
 Occhi CERVONI
 Segni particolari
 riscossi c. 5,42 per diritti



Firma del titolare *Domenico Merra*
 Modugno 18/07/2016
 IL SINDACO
 Impronta del dito indice sinistro




IP.ZS. 36A - OFFICINA CV - ROMA

REPUBLICA ITALIANA
TESSERA SANITARIA

Codice Fiscale MRRDNC57D16C983T Data di scadenza 21/09/2016

Cognome MERRA Sesso M
 Nome DOMENICO
 Luogo di nascita CORATO
 Provincia BA
 Data di nascita 16/04/1957

