

Prot. N° 121 /16

Locorotondo, 12 febbraio 2016

Alle Ditte

Ciccimarra Sante e Figli s.r.l.
Via Trieste, 35 - 72014 Cisternino (BR)
ciccimarrasante@libero.it

**Agenzia Viaggi
Dongiovanni Viaggi S.A.S**
Via Progresso, 20 - 70015 Noci (BA)
info@dongiovanniviaggi.com

Agenzia Guarnieri
Via Giulio Recupero, 19
74015 Martina Franca (TA)
guarnieriviaggi@virgilio.it

Zainetto Verde s.r.l.
Via Viaccia, 140
55100 S. Anna Lucca (LU)
info@zainettoverde.it

Viaggio & Apprendo s.r.l.
Piazza Duomo, 20
20122 Milano (MI)
segreteria@viaggioeapprendo.it

Sidion Viaggi di Varvara Lucia s.r.l.
Via Vittorio Veneto, 9
70022 Altamura (BA)
sidionviaggi@pec.buffetti.it; sidionviaggi@libero.it

Losurdo Viaggi S.r.l.
Via Aldo Moro, 59
70018 Rutigliano (BA)
info@losurdoviaggi.it

*Al sito web della Fondazione
All'Albo della Fondazione*

OGGETTO: Corso ITS V Ciclo "Tecnico superiore in Marketing e comunicazione dei prodotti Vino e Olio". Affidamento dei servizi relativi all'organizzazione di una Visita didattica a Verona per la partecipazione alla manifestazione Vinitaly 2016. Lettera di invito. CIG: ZD2187CDB0.



Nell'ambito del Corso ITS di cui all'oggetto, questa Fondazione intende affidare, ai sensi dell'art. 20 comma 1 dell' art. 27 del Decreto Legislativo n.163 del 12 aprile 2006 "Codice dei Contratti Pubblici", servizi relativi all'organizzazione di una Visita didattica a Verona per la partecipazione alla manifestazione Vinitay 2016.

Il servizio dovrà essere realizzato secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegata lettera di invito.

Codesta Ditta pertanto è invitata a presentare la migliore offerta tecnica economica per la realizzazione dell'attività secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegata lettera di invito, entro e non oltre le **ore 13:00 del 27 febbraio 2016**.

Le offerte tecniche – economiche redatte esclusivamente in lingua italiana o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse e pervenire nelle modalità riportate nella lettera di invito al seguente indirizzo:

Fondazione ITS – Istituto Tecnico Superiore
Area “Nuove Tecnologie per il Made in Italy - Sistema Alimentare - Settore Produzioni
Agroalimentari”
S.C. 138 C.da Marangi n. 26 - 70010 Locorotondo (BA)

Eventuali comunicazioni e/o richieste di chiarimento potranno essere inviate a questa Fondazione, all'attenzione del Presidente Prof. Vito Nicola Savino, all'indirizzo di posta elettronica presidenza@itsagroalimentarepuglia.it o a mezzo fax al numero 080/4312767.

Distinti saluti.

Il Presidente
Prof. Vito Nicola Savino



Allegati:

LETTERA DI INVITO e relativi allegati:

ALLEGATO 1: Domanda di partecipazione;

ALLEGATO 2: Prospetto analitico del viaggio;

ALLEGATO 3: Scheda offerta economica;

ALLEGATO 4: Autocertificazione;

ALLEGATO 5: Dichiarazione in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari.

LETTERA DI INVITO

Oggetto: Corso ITS V Ciclo "Tecnico superiore in Marketing e comunicazione dei prodotti Vino e Olio". Affidamento dei servizi relativi all'organizzazione di una Visita didattica a Verona per la partecipazione alla manifestazione Vinitay 2016. Lettera di invito del 12 febbraio 2016. CIG: ZD2187CDB0.

Questa Fondazione

INDICE

il presente bando di gara per l'affidamento di servizi relativi all'organizzazione di una Visita didattica a Verona per la partecipazione alla manifestazione Vinitay 2016 da parte di n. 25 studenti del Corso ITS V Ciclo "Tecnico superiore in Marketing e comunicazione dei prodotti Vino e Olio".

1. Ente Appaltante

Fondazione ITS – Istituto Tecnico Superiore Area "Nuove Tecnologie per il Made in Italy - Sistema Alimentare - Settore Produzioni Agroalimentari"
S.C. 138 C.da Marangi n. 26 - 70010 Locorotondo (BA)
Iscrizione REA c/o CCIAA di Bari: 574075
Registro Persone giuridiche c/o Prefettura di Bari al n. 65/P
C. F. e P. IVA 07105100726

2. Oggetto della fornitura

L'oggetto della presente procedura di affidamento in economia concerne la scelta del contraente a cui affidare la realizzazione di servizi per la realizzazione di una Visita didattica a Verona per la partecipazione alla manifestazione Vinitay 2016 da parte di n. 25 studenti del Corso ITS V Ciclo "Tecnico superiore in Marketing e comunicazione dei prodotti Vino e Olio", come dettagliatamente descritto nell'*Allegato 2_Prospetto Analitico del Viaggio*.

3. Requisiti di gara

I soggetti invitati ed interessati e che intendono partecipare alla gara devono essere in possesso dei requisiti richiesti dal D. Lgs. 163/2006 (cd codice dei contratti di seguito denominato "codice") e in possesso dei requisiti previsti dagli artt. 38 e 39 del "codice".
Il possesso dei requisiti dovrà essere autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 455/2000 utilizzando il modello *Allegato 4_Autocertificazione*.

4. Disciplina legislativa di riferimento

D. Lgs. 163/2006 (Codice dei Contratti) nonché quanto specificato dalla presente lettera di invito.

5. Termini di realizzazione del servizio

Il servizio dovrà essere realizzato nel periodo di cui al Prospetto Analitico del viaggio (opzione 1 e opzione 2).

6. Modalità di partecipazione

I soggetti interessati devono inviare a questa Fondazione in un unico plico chiuso, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a

garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni; recante all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono e di fax del proponente e la dicitura "Offerta per l'affidamento di servizi relativi alla Visita c/o Vinitaly 2016. CIG ZD2187CDB0".

Il plico deve contenere al suo interno due buste secondo le seguenti modalità:

- **Busta n.1, chiusa**, con la seguente dicitura all'esterno: "**Offerta Tecnica ed Economica**". All'interno della busta n° 1 devono essere inserite l'offerta tecnica e l'offerta economica sia per l'opzione 1 che per l'opzione 2, valide almeno 60 giorni, riportanti le indicazioni e con tutti gli eventuali documenti aggiuntivi e illustrativi utili a specificare meglio i servizi offerti. La documentazione deve essere timbrata e firmata su tutti i fogli, con firma leggibile del titolare della ditta offerente.

L'offerta tecnica dovrà descrivere dettagliatamente i contenuti dell'attività offerta.

L'offerta economica dovrà essere compilata e completata sull'apposito *Allegato 3_Scheda Offerta Economica*.

- **Busta n.2, chiusa**, con la seguente dicitura all'esterno "**Documenti**".

All'interno della busta n° 2 deve essere inserita la seguente documentazione:

- istanza di partecipazione come da *Allegato 1_Domanda di partecipazione*;
- autocertificazione dei requisiti ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 455/2000, come da *Allegato 4_Autocertificazione*;
- dichiarazione inerente la tracciabilità dei flussi finanziari come da *Allegato 5_Dichiarazione in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari*.

Le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 devono essere accompagnate da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità al momento della dichiarazione.

7. Termini di presentazione dell'offerta

I soggetti interessati dovranno far pervenire il plico, pena l'esclusione, entro e non oltre **le ore 13.00 del giorno 27.02.2016 (non farà fede il timbro postale)** a mezzo servizio postale o raccomandata con avviso di ricevimento o corriere privato o agenzia di recapito autorizzati, o a mano, al seguente indirizzo:

**Fondazione ITS – Istituto Tecnico Superiore Area “Nuove Tecnologie per il Made in Italy - Sistema Alimentare - Settore Produzioni Agroalimentari”
S.C. 138 C.da Marangi n. 26 - 70010 Locorotondo (BA)**

Non si accetteranno offerte inviate con altri mezzi.

Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti: giornate non festive, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:30 alle 13:30 e dalle 15:00 alle 18:30. Sabato 27 febbraio l'ufficio protocollo sarà aperto dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente. La Fondazione ITS – Istituto Tecnico Superiore Area “Nuove Tecnologie per il Made in Italy - Sistema Alimentare - Settore Produzioni Agroalimentari” declina ogni responsabilità per le offerte pervenute oltre il termine suddetto.

8. Criterio di aggiudicazione

Le offerte pervenute verranno valutate sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disciplinato dall'art. 83 del D. Lgs 163/2006, mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti secondo i parametri di seguito indicati:



OPZIONE 1 Viaggio in aereo

Elementi di valutazione		Indicatori	Punteggi Max
Mezzi di trasporto (max 15 punti)	Aereo	Voli di linea	6
		Voli low-cost	3
		Volo diretto	6
		Volo con scalo	1
	Mezzi per altri trasferimenti	Servizio navetta – Tipologia mezzo ed anno di immatricolazione	3
Alloggio (max punti 20)	Tipologia	Albergo 4 stelle o superiore	4
		Albergo 3 stelle	6
	Camere	Camere per studenti doppie	6
		Camere per studenti triple	4
		Camere per studenti con oltre 3 posti	2
		Camera singola per accompagnatore, senza WIFI	1
		Camera singola per accompagnatore, con WIFI	3
	Ubicazione	A) – Meno di 1 km dalla Fiera (raggiungibile a piedi)	5
		B) – Più di 1 km dalla Fiera (non raggiungibile a piedi)	3
C) Più di 1 km dalla Fiera (raggiungibile con mezzo pubblico)		1	
Vitto (max punti 20)	Pasti (pranzo)	Importo del Voucher pari ad € 15,00	6
		Importo del Voucher superiore ad € 15,00 di almeno € 3,00	8
	Pasti (cena e pranzi)	Menù	6
	Pasti (colazione)	Continental	6
		Solo Caffè e brioche	1
Assicurazioni Affidabilità (max punti 12)	Assicurazione RC A	A) Massimale superiore a 3 mld	9
		B) Massimale inferiore a 3 mld	3
	Assicurazione bagagli	Compresa nel prezzo	3
		Da pagare a parte	1
	Agenzia Viaggi	Con certificazione ISO 9001	3
Altri Parametri (max 3 punti)	Gratuità	1 gratuità ogni 15 alunni	1
		1 gratuità compresa per gruppi inferiore a 15 alunni (esempio : 20 alunni partecipanti = 2 gratuità)	3



OPZIONE 2 Viaggio in Bus Granturismo o Treno

Elementi di valutazione		Indicatori	Punteggi Max
Mezzi di trasporto (max 15 punti)	Treno	Intercity	2
		Treni ad alta velocità	5
		Freccia Bianca	3
		Diretto	5
		Con cambio	2
		Orari	2
	Mezzo di trasporto per/da Fondazione a stazione ferroviaria	Tipologia, anno di immatricolazione del mezzo	3
	Mezzo di trasporto BUS Granturismo per/da Fondazione a destinazione	Tipologia	4
		anno di immatricolazione	8
caratteristiche del mezzo		2	
Alloggio (max punti 20)	Tipologia	Albergo 4 stelle o superior	5
		Albergo 3 stelle Superior	6
	Camere	Camere doppie	6
		Camere triple	4
		Camere con oltre 3 posti	2
		Camera singola per accompagnatore, senza WIFI	1
		Camera singola per accompagnatore, con WIFI	3
		Ubicazione	A) – Meno di 1 km dalla Fiera (raggiungibile a piedi)
	B) – Più di 1 km dalla Fiera (non raggiungibile a piedi)		3
C) Più di 1 km dalla Fiera (raggiungibile con mezzo pubblico)	1		
Vitto (max punti 20)	Pasti (pranzo)	Importo del Voucher pari ad € 15,00	6
		Importo del Voucher superiore ad € 15,00 di almeno € 3,00	8
	Pasti (cena e pranzi)	Menù	6
	Pasti (colazione)	Continental	6
		Solo Caffè e brioche	1



Assicurazioni Affidabilità (max punti 12)	Assicurazione RC A	A) Massimale superiore a 3 mld	9
		B) Massimale inferiore a 3 mld	3
	Assicurazione bagagli	Compresa nel prezzo	3
		Da pagare a parte	1
Agenzia Viaggi	Con certificazione ISO 9001	3	
Altri Parametri (max 3 punti)	Gratuità	1 gratuità ogni 15 alunni	1
		1 gratuità compresa per gruppi inferiore a 15 alunni (esempio : 20 alunni partecipanti = 2 gratuità)	3

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

1) Qualità dell'offerta (QS) punteggio massimo = 70

2) Offerta economica per i servizi (P) punteggio massimo = 30

L'offerta economica più vantaggiosa viene selezionata in base alla seguente formula:

$$K = QS + P, \text{ dove } K \text{ è riferito al punteggio massimo attribuibile, pari a } 100.$$

La qualità dell'offerta sarà calcolata utilizzando le voci della tabella sopra riportata.

All'offerta economicamente più conveniente sarà attribuito un punteggio massimo di 30 punti, alle altre offerte verrà assegnato un punteggio decrescente, secondo la seguente formula:

$$30 : X = A : B$$

dove:

X = punteggio da assegnare alla ditta esaminata

A = prezzo della ditta esaminata

B = prezzo dell'offerta economicamente più conveniente

La Giunta Esecutiva della Fondazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta pervenuta e ritenuta valida. L'apertura dei plichi sarà effettuata presso la sede della Fondazione, il giorno **29 febbraio 2016 alle ore 15:00**, dalla Commissione all'uopo designata.

Si precisa che in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e in lettere è ritenuto valido quello più favorevole per la Fondazione. L'offerta, una volta ricevuta, si intende valida a tutti gli effetti di Legge. E' facoltà della commissione, per il tramite degli uffici, in sede di comparazione dei preventivi, chiedere chiarimenti di quanto offerto e dichiarato.

L'aggiudicazione della fornitura sarà disposta con provvedimento della Fondazione a suo insindacabile giudizio.

All'atto dell'aggiudicazione dell'appalto e prima che questa Fondazione proceda alla lettera d'ordine, la ditta dovrà fornire entro 5 giorni la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di offerta.

La partecipazione all'offerta preventivo è accettazione incondizionata di tutte le richieste, condizioni, termini e clausole fissate e specificate in questo Atto.

9. Esclusioni

Le offerte saranno escluse dalla gara e quindi considerate nulle o come non presentate qualora:

- il plico sia giunto in ritardo per qualsiasi causa o non sia pervenuto per mezzo servizio postale o raccomandata con avviso di ricevimento o corriere privato o agenzia di recapito autorizzati, o a mano, o non sia stato debitamente chiuso e sigillato o sull'esterno del quale non siano stati indicati la Ditta concorrente e l'oggetto della gara;
- il plico non contenga le n. 2 buste interne previste o che queste non siano stata debitamente chiuse, sigillate e firmata su tutti i lembi di chiusura;



- anche uno solo dei documenti richiesti a corredo manchi o sia incompleto, o irregolare o non conforme a quanto richiesto.

Saranno altresì motivi di esclusione:

- la non conformità delle offerte al presente bando e la presentazione di condizioni diverse da quelle richieste;
- la presentazione di più di un'offerta da parte dello stesso offerente.

10. Modalità di accesso agli Atti

L'accesso agli atti, da parte degli offerenti, sarà consentito, secondo la disciplina della L. 241/1990 e dell'art. 3, comma 3, del DM 60/1996, solo dopo la conclusione del procedimento.

11. Trattamento dei dati personali

La Fondazione ITS – Istituto Tecnico Superiore Area “Nuove Tecnologie per il Made in Italy – Sistema Alimentare – Settore Produzioni Agroalimentari” si impegna a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e non eccedenza. Nell'offerta, la Ditta dovrà sottoscrivere, pena l'esclusione dalla comparazione delle offerte, l'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni, e dovrà indicare il nominativo del responsabile del trattamento dei dati.

Il responsabile del trattamento dei dati da parte della Fondazione ITS – Istituto Tecnico Superiore Area “Nuove Tecnologie per il Made in Italy – Sistema Alimentare – Settore Produzioni Agroalimentari” e nello specifico il legale rappresentante e l'incaricato del trattamento è stato individuato nella persona del Presidente prof. Vito Nicola Savino.

12. Resta accettato dalle parti che:

La Fondazione ITS – Istituto Tecnico Superiore Area “Nuove Tecnologie per il Made in Italy – Sistema Alimentare – Settore Produzioni Agroalimentari” si riserva:

- la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta dovesse risultare coerente con i presupposti tecnici ed economici disponibili;
- di confermare in sede di contratto il numero effettivo degli studenti ed accompagnatori partecipanti;
- di annullare in tutto o in parte la procedura di gara in caso di mancata partecipazione di un congruo numero di studenti partecipanti.

13. Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio il servizio. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

14. Pagamenti

Il corrispettivo verrà liquidato secondo le seguenti modalità:

- **40%** dell'importo complessivo aggiudicato entro 5 giorni dalla stipula del contratto, previa presentazione di regolare fattura o altro documento fiscalmente valido.
- **60%** dell'importo complessivo aggiudicato, a titolo di saldo, entro 5 giorni dal rientro in sede da parte dei partecipanti.

Vista la Legge n. 136/2010, e in particolare l'art. 3 si comunica che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il pagamento della/e fattura/e potrà avvenire mediante bonifico bancario sul C/C alla Ditta intestata di cui la stessa comunicherà dati bancari ed IBAN. Le fatture dovranno contenere l'indicazione del CIG indicato in oggetto.

Il pagamento delle fatture sarà subordinato all'accertamento di regolarità contributiva (DURC).

I prezzi dichiarati nella offerta preventivo non potranno subire successive variazioni in aumento (salvo variazioni di costi documentabili e non imputabili all'ADV).

Al ricevimento dell'ordine, la Ditta aggiudicataria darà **conferma d'ordine e accettazione delle condizioni di fornitura**. In caso di discordanze tra Ditta fornitrice e Fondazione varranno sempre le



interpretazioni e le condizioni di fornitura più favorevoli alla Fondazione ITS – Istituto Tecnico Superiore Area “Nuove Tecnologie per il Made in Italy – Sistema Alimentare – Settore Produzioni Agroalimentari”.

La fornitura dei servizi richiesti non si intenderà eseguita se questi non risulteranno rispondenti alla loro funzione e destinazione così come stabilito nell'allegata scheda tecnica.

Tutte le azioni di verifica e valutazione dei dati tecnici proposti sono di esclusiva e insindacabile competenza della Fondazione.

15. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, la Fondazione ITS – Istituto Tecnico Superiore Area “Nuove Tecnologie per il Made in Italy – Sistema Alimentare – Settore Produzioni Agroalimentari”, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino ad un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA esclusa).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dalla Fondazione ITS – Istituto Tecnico Superiore Area “Nuove Tecnologie per il Made in Italy – Sistema Alimentare – Settore Produzioni Agroalimentari”.

16. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, la Fondazione ITS – Istituto Tecnico Superiore Area “Nuove Tecnologie per il Made in Italy – Sistema Alimentare – Settore Produzioni Agroalimentari”, potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni. L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art.1456 C.c., senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dalla Fondazione ITS – Istituto Tecnico Superiore Area “Nuove Tecnologie per il Made in Italy – Sistema Alimentare – Settore Produzioni Agroalimentari”.

In ogni caso, la Fondazione ITS – Istituto Tecnico Superiore Area “Nuove Tecnologie per il Made in Italy – Sistema Alimentare – Settore Produzioni Agroalimentari” si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 10 giorni di preavviso rispetto alla data di recesso.

17. Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e la stazione appaltante saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Bari.

18. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invito si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs. 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione.

19. Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Presidente Prof. Vito Nicola Savino. Eventuali comunicazioni e/o richieste di chiarimento potranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica presidenza@itsagroalimentarepuglia.it o a mezzo fax al numero 080/4312767.

Il presente Atto è composto da n. 7 pagine e da n. 5 Allegati.

Il Presidente
Prof. Vito Nicola SAVINO



Allegati:

ALLEGATO 1: Domanda di partecipazione

ALLEGATO 2: Prospetto analitico del viaggio

ALLEGATO 3: Scheda offerta del viaggio

ALLEGATO 4: Autocertificazione

ALLEGATO 5: Dichiarazione in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari

ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
(compilazione da parte dell'ADV- da inserire nella busta n.2 – Documenti)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Presidente della Fondazione ITS
Istituto Tecnico Superiore Area "Nuove
Tecnologie per il Made in Italy –
Sistema Alimentare – Settore Produzioni
Agroalimentari
S.C. 138 C.da Marangi n. 26
70010 Locorotondo (BA)

Oggetto: Corso ITS V Ciclo "Tecnico superiore in Marketing e comunicazione dei prodotti Vino e Olio". Affidamento dei servizi relativi all'organizzazione di una Visita didattica a Verona per la partecipazione alla manifestazione Vinitay 2016. Lettera di invito del 12 febbraio 2016. CIG: ZD2187CDB0.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ (____) il _____
CF _____
in qualità di Legale Rappresentante/titolare (precisare la carica) _____
della Ditta _____
con sede legale in _____ (____) CAP _____ alla Via/Piazza
_____ n. ____
CF _____ P. IVA _____
Tel. _____ cell. _____
e-mail _____
indirizzo pec _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica di soggetti per:
l'organizzazione di una Visita didattica a Verona per la partecipazione alla manifestazione Vinitay 2016, da parte di studenti del Corso ITS V Ciclo "Tecnico superiore in Marketing e comunicazione dei prodotti Vino e Olio".

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA' QUANTO SEGUE

- di essere cittadino/a _____
- di essere in godimento dei diritti politici
- di essere dipendente dalla seguente Amministrazione (indicare quale) _____



- ovvero di non essere dipendente da alcuna Amministrazione pubblica
- di non aver subito condanne penali
- di non aver procedimenti penali pendenti
- che la Ditta è in posizione regolare con i contributi (DURC – allegare copia)

Il sottoscritto/a autocertifica la veridicità delle informazioni fornite e allega alla presente copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

(data)

Firma



ALLEGATO 2 – PROSPETTO ANALITICO

Oggetto: Corso ITS V Ciclo "Tecnico superiore in Marketing e comunicazione dei prodotti Vino e Olio". Affidamento dei servizi relativi all'organizzazione di una Visita didattica a Verona per la partecipazione alla manifestazione Vinitay 2016. Lettera di invito del 12 febbraio 2016. CIG: ZD2187CDB0.

CARATTERISTICHE

Fornitura di prestazioni, servizi e oneri inerenti l'organizzazione di una Visita didattica a Verona per la partecipazione alla manifestazione Vinitay 2016, da parte di studenti del Corso ITS V Ciclo "Tecnico superiore in Marketing e comunicazione dei prodotti Vino e Olio"

La visita è da svolgersi nel periodo **9 aprile – 11 aprile 2016 (opzione 1) o 9 aprile – 12 aprile 2016 (opzione 2)**.

L'intervento è rivolto a **n. 25 studenti** (maggioresenni) del Corso post diploma ITS "Tecnico Superiore per la gestione della qualità nelle imprese agroalimentari". Gli allievi saranno accompagnati dal Tutor d'aula e da un docente.

Di seguito si riportano i dettagli dei servizi che si richiedono alla Ditta:

OPZIONE 1 Viaggio in aereo

Data di partenza: 9 aprile 2016
Data di rientro: 11 aprile 2016

Viaggio e trasferimenti giornalieri

- servizio navetta per trasferimento A/R dalla sede della Fondazione all'aeroporto di Bari o Brindisi
- volo aereo Bari/Brindisi – destinazione, A/R
- servizio navetta per trasferimento A/R dall'aeroporto all'Hotel
- trasferimento giornaliero con servizio pubblico dalla sede dell'Hotel alla Fiera, se necessario

I mezzi di trasporto utilizzati per i vari trasferimenti devono rispondere ai requisiti previsti dalle circolari MPI n. 291 del 14/10/92 e n. 623 del 2/10/96.

OPZIONE 2 Viaggio in Bus Granturismo o Treno

Data di partenza: 9 aprile 2016 con arrivo nella stessa data
Data di rientro: 12 aprile 2016

Viaggio e trasferimenti giornalieri

- servizio bus dalla sede della Fondazione all'Hotel, A/R
- servizio trasferimento giornaliero, se necessario, dall'Hotel alla Fiera

Fondazione ITS – Istituto Tecnico Superiore

Area "Nuove Tecnologie per il Made in Italy - Sistema Alimentare - Settore Produzioni Agroalimentari"

S.C. 138 C.da Marangi n. 26 - 70010 Locorotondo (BA) | Tel./ Fax 080 4312767 – Mobile 346/1816334

www.itsagroalimentarepuglia.it | pec: fonditsagroalimentare@legalmail.it - mail: info@itsagroalimentarepuglia.it |

Iscrizione REA c/o CCIAA di Bari: 574075 - Registro Persone giuridiche c/o Prefettura di Bari al n. 65/P - C. F. e P. IVA 05105100726



- servizio navetta dalla sede della Fondazione alla stazione ferroviaria
- treno con destinazione Verona
- trasferimento con mezzo pubblico da stazione ferroviaria ad Hotel, A/R
- servizio trasferimento giornaliero, se necessario, dall'Hotel alla Fiera e dalla Fiera alla stazione ferroviaria l'ultimo giorno

I mezzi di trasporto utilizzati per i vari trasferimenti devono rispondere ai requisiti previsti dalle circolari MPI n. 291 del 14/10/92 e n. 623 del 2/10/96.

Alloggio - Opzione 1 (n. 2 notti); Opzione 2 (n. 3 notti)

Gli studenti devono alloggiare in albergo (tre stelle), a Verona o in zona limitrofa.

La sistemazione degli studenti potrà avvenire in camere singole o multiple (max 3 studenti per camera). L'offerta dovrà prevedere entrambi le possibilità.

La sistemazione del Tutor e del docente dovrà avvenire in camere singole.

Le camere devono essere fornite di letti (e non brandine o divani letti), di armadi e di almeno una scrivania/tavolo. Devono essere idonee ad ospitare uno o due persone con bagagli, in modo razionale; devono essere provviste di finestre. Non si accettano stanze ubicate nei seminterrati e nelle soffitte. Le camere devono avere servizio privato, tv e possibilmente servizio wifi (almeno quelle del Tutor e del docente). Le strutture proposte per l'alloggio dovranno rispettare le principali normative europee.

Vitto

Per Opzione 1, si richiede:

- cena per il 9 aprile 2016 in Hotel;
- servizio mezza pensione in Hotel (colazione e cena) per il 10 aprile 2016;
- voucher per i pranzi dei giorni 10 e 11 aprile 2016, utilizzabile in fiera;
- voucher per la cena dell'11 aprile 2016.

Per Opzione 2, si richiede:

- pranzo in viaggio + cena in Hotel o in viaggio, per il 9 aprile 2016
- servizio mezza pensione in Hotel (colazione e cena), per i giorni 10 ed 11 aprile 2016;
- voucher per il pranzo dei giorni 10, 11 e 12 aprile 2016, utilizzabile in fiera;
- cena dell'11 aprile 2016 in viaggio.

Il menù della cena deve essere congruamente variato e deve prevedere almeno due portate con bevande incluse (acqua). L'eventuale presenza di alunni con particolari allergie o intolleranze alimentari richiederà la predisposizione di menù idonei a soddisfare tali situazioni.

Dovrà essere previsto un voucher il cui importo minimo a pasto non deve risultare inferiore ad € 15,00.

Assicurazione (viaggio, infortuni, multi rischi)

- Consulenza medica 24 ore su 24 incluso weekend on site con medici professionisti pronti a fornire una consulenza sullo stato di salute dell'assicurato;
- Rientro sanitario con accompagnatore a seguito di infortunio o malattia;
- Viaggio di un familiare in caso di ricovero;
- Segnalazione legale e anticipo cauzione penale;
- Anticipo spese di prima necessità;
- Rientro anticipato degli studenti per gravi motivi familiari;
- Rimborso spese mediche che, in conseguenza di infortunio o malattia improvvisa, rimborsi tutte le spese mediche, farmaceutiche o ospedaliere per cure urgenti non rinviabili;
- Infortuni di viaggio che copre gli infortuni che dovessero verificarsi durante il viaggio;



- i) Garanzia bagaglio ed effetti personali: un'assicurazione in caso di danno o furto del bagaglio che integri il rimborso dato dal vettore e che estenda la copertura anche in caso di ritardata consegna del bagaglio stesso;
- l) Responsabilità Civile che garantisca i danni involontariamente causati a terzi nel corso dei viaggi;
- m) Tutela legale che assicuri l'assistenza legale e relativi oneri per fatti avvenuti in viaggio.

Si richiede descrizione dettagliata:

- 1. dell'organizzazione dei trasferimenti;
- 2. della struttura ospitante – sistemazione nelle stanze (denominazione, luogo, numeri telefonici, sito web, ecc);
- 3. menù delle cene (dettaglio portate).

Il Presidente
Prof. Vito Nicola Savino



ALLEGATO 3 – SCHEDA OFFERTA ECONOMICA
(compilazione da parte dell'ADV- da inserire nella busta n.1 – Offerta Tecnica Economica)

SCHEDA OFFERTA ECONOMICA

Al Presidente della Fondazione ITS
Istituto Tecnico Superiore Area "Nuove
Tecnologie per il Made in Italy –
Sistema Alimentare – Settore Produzioni
Agroalimentari
S.C. 138 C.da Marangi n. 26
70010 Locorotondo (BA)

Oggetto: Corso ITS V Ciclo "Tecnico superiore in Marketing e comunicazione dei prodotti Vino e Olio". Affidamento dei servizi relativi all'organizzazione di una Visita didattica a Verona per la partecipazione alla manifestazione Vinitay 2016. Lettera di invito del 12 febbraio 2016. CIG: ZD2187CDB0.

Destinazione: Verona

Durata:

- n. 3 giorni Opzione 1 dal 9 all'11 aprile 2016
- n. 4 giorni Opzione 2 dal 9 al 12 aprile 2016

Partecipanti: n. 25 studenti (n. 14 maschi e n. 11 femmine), n. 2 accompagnatori.

OFFERTA ECONOMICA - OPZIONE 1

Tipologia di spesa	Offerta economica
Spese di Viaggio ALLIEVI	
Spese di Vitto e Alloggio ALLIEVI	
Spese di Viaggio, Vitto ed alloggio ACCOMPAGNATORI	
TOTALE OFFERTA ECONOMICA	

OFFERTA ECONOMICA - OPZIONE 2

Tipologia di spesa	Offerta economica
Spese di Viaggio ALLIEVI	



Spese di Vitto e Alloggio ALLIEVI	
Spese di Viaggio, Vitto ed alloggio ACCOMPAGNATORI	
TOTALE OFFERTA ECONOMICA	

Luogo e Data,

Timbro e Firma del Legale Rappresentante



ALLEGATO 4 – AUTOCERTIFICAZIONE
(D.P.R. 28 dicembre 2000.n. 445 e Legge n.183 del 12/11/2011)
(compilazione da parte dell'ADV- da inserire nella busta n. 2 - Documenti)

AUTOCERTIFICAZIONE

Al Presidente della Fondazione ITS
Istituto Tecnico Superiore Area "Nuove
Tecnologie per il Made in Italy –
Sistema Alimentare – Settore Produzioni
Agroalimentari
S.C. 138 C.da Marangi n. 26
70010 Locorotondo (BA)

Oggetto: Corso ITS V Ciclo "Tecnico superiore in Marketing e comunicazione dei prodotti Vino e Olio". Affidamento dei servizi relativi all'organizzazione di una Visita didattica a Verona per la partecipazione alla manifestazione Vinitay 2016. Lettera di invito del 12 febbraio 2016. CIG: ZD2187CDB0.

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____ a _____ (____)
C.F. _____,
recapito telefonico _____,
indirizzo e-mail _____,
in qualità di _____,
della Ditta _____,
con sede in _____ (____),
via _____ n. _____,
(_____, fax _____,
indirizzo e-mail _____,
Partita IVA n. _____,

a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità, nell'esprimere la presente offerta a titolo di partecipazione alla gara in oggetto,

DICHIARA

le seguenti condizioni di ammissibilità a partecipare (barrare le voci che interessano):

che la ditta non è in stato di fallimento/liquidazione/amministrazione controllata/concordato preventivo/sospensione dell'attività o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui è stabilita e che tali situazioni non si sono verificate nell'ultimo quinquennio anteriore alla data di scadenza del bando in oggetto;



- che nei Suoi confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della L.27/12/1956, n.1423, irrogate nei confronti di un soggetto convivente;
- che non ha commesso atti o comportamenti discriminatori ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs. 25/7/1998, n.286, recante "Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero";
- che nei confronti della ditta non è stata irrogata alcuna sanzione interdittiva ai sensi del D.Lgs. 8/6/2001 n.231, per i reati contro la pubblica amministrazione o il patrimonio commessi nel proprio interesse o a proprio vantaggio;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori e con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse e in materia di Durc (art.9 D.L.vo n.124/2004);
- di essere in regola con gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari per la normativa antimafia (L.136/2010);
- che nei Suoi confronti non è stata emessa condanna, con sentenza passata in giudicato, per delitto non colposo, per il quale è prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata, in concreto, una pena superiore al minimo edittale;
- che nei Suoi confronti non è stata emessa condanna a pena detentiva, accertata con sentenza passata in giudicato, per uno dei delitti di cui ai titoli II e VIII del libro II del codice penale, o di ricettazione, riciclaggio, emissione di assegni a vuoto, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, sequestro di persona a scopo di estorsione, rapina;
- che non ha riportato due o più condanne a pena detentiva o a pena pecuniaria, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività, accertate con sentenza passata in giudicato, per uno dei delitti previsti dagli artt. 442, 444, 513, 513-bis, 515, 516 e 517 del codice penale;
- di non essere sottoposto ad una delle misure di prevenzione di cui alla L.27/12/1956, n.1423, e che nei propri confronti non è stata applicata una delle misure previste dalla L. 31/5/1965, n.175, e che non sono stati dichiarati delinquenti abituali, professionali o per tendenza;
- che la ditta è iscritta, per tale servizio, nel registro delle imprese della Camera di Commercio di n° di iscrizione data di iscrizione durata della ditta/data termine forma giuridica.....;
- (*solo per ditte trasporti*) che la ditta è in possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo, come da seguenti estremi (indicare riferimenti di iscrizione, il titolare, il direttore tecnico):
.....
- l'inesistenza, a carico della ditta, di violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui la ditta è stabilita;
- di essere in regola con gli obblighi di cui alla legge 68/99;
- che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art.9, c. 2, lett. c), del D.Lgs. 8/6/2001 n.231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, c. 1, del D.L. 4/7/2006, n.223, convertito con modificazioni, dalla L. 4/8/2006 n.248;
- (*solo per ditte trasporti*) di essere in possesso di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli, incluso l'utilizzo di mezzi di trasporto in regola (CC.MM. 291/1992 e 623/1996);
- di essere in possesso di polizza assicurativa per danni che dovessero derivare alla Fondazione e/o a terzi, cose e persone nell'espletamento del servizio;
- di essere in possesso di esperienza pregressa con istituzioni scolastiche/Fondazioni ITS per l'affidamento del servizio.



DICHIARA i seguenti obblighi quale potenziale aggiudicatario
(barrare le voci che interessano):

- (solo per ditte trasporti) di rendersi disponibile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del viaggio (D.Lgs. 111/1995 e D.I. 314/1990 CEE), assumendosi la piena responsabilità di omissioni o inadempienze;
- di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni contenute nel disciplinare di gara e nei relativi allegati;
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo aziendale ed in quello dove deve essere eseguito il servizio;
- di provvedere a propria cura e spese per tutte le autorizzazioni amministrative contrattuali e di servizio necessarie;
- di impiegare, nella fornitura del servizio, personale dipendente assunto con regolare contratto di lavoro, che lo stesso sia in regola con i controlli sanitari e che rispetti i tempi di lavoro e di riposo;
- di assumere a proprio carico tutti gli oneri contributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
- di osservare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni sui luoghi di lavoro, come dettate dal D. Lgs 81/2008;
- di essere in possesso dell'abilitazione allo svolgimento dei servizi che si intendono affidare;
- di essere a conoscenza e di accettare la previsione di penali per disservizi e per recessione anticipata contrattuale senza preavviso di almeno 20gg. (rapportati in giorni all'offerta economica avanzata) o per cause risolutive del contratto (frode in esecuzione di servizio; subappalto o cessione dell'Azienda per fine ramo di attività o fallimento/stato di moratoria);
- di fornire, per la tracciabilità dei flussi, il numero di conto corrente dedicato ed i nominativi ad esso delegati;
- di fornire copia di ogni altra documentazione autocertificata, richiesta da codesta Fondazione a titolo di indagine campione;
- di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'articolo 79 del D. Lgs 163/2006 e ss.mm.ii a mezzo fax al numero _____

Si allega alla presente:

- copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerenti alla presente procedura, con dicitura antimafia di data non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di scadenza della presente procedura;
- copia del documento di identità del rappresentante legale della ditta e/o delegato alla firma.

Luogo e data: _____

Timbro Ragione Sociale Ditta
e firma del rappresentante legale





ALLEGATO 5 - DICHIARAZIONE IN MERITO ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI
(compilazione da parte dell'ADV- da inserire nella busta n. 2 - Documenti)

DICHIARAZIONE

ai sensi dell'articolo 3 della legge 136 del 19 agosto 2010

Al Presidente della Fondazione ITS
Istituto Tecnico Superiore Area "Nuove
Tecnologie per il Made in Italy –
Sistema Alimentare – Settore Produzioni
Agroalimentari
S.C. 138 C.da Marangi n. 26
70010 Locorotondo (BA)

Oggetto: Corso ITS V Ciclo "Tecnico superiore in Marketing e comunicazione dei prodotti Vino e Olio". Affidamento dei servizi relativi all'organizzazione di una Visita didattica a Verona per la partecipazione alla manifestazione Vinitay 2016. Lettera di invito del 12 febbraio 2016. CIG: ZD2187CDB0.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (____) il _____
residente in: città _____ Via _____ n. _____
codice fiscale _____

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Il quale agisce nella qualità di:
 legale rappresentante o (specificare)
della Ditta
.....

con sede legale in _____ (____) CAP _____ alla Via/Piazza
n. _____
CF _____ P. IVA _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché preso atto delle disposizioni di cui alla Legge 136 del 13/08/2010 relative agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, sotto la propria responsabilità

DICHIARA



in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 della legge 3 agosto 2010, n. 136, di avvalersi per l'intervento suddetto del seguente conto corrente dedicato, destinato a tal fine non oltre sette giorni dalla presente dichiarazione:

Conto Corrente Bancario Conto Corrente Postale
presso la Banca (o le Poste Italiane S.p.A)
Filiale di Agenzia: n.
Città: Prov.:
Via: N.:
Acceso/Destinato alle commesse pubbliche in data:

Avente le seguenti coordinate:

IBAN	
------	--

Indica, quale soggetto delegato ad operare sul predetto conto:

Il/la sottoscritto/a.....
 Il/la sig./sig.ra:
nato/a il: a: Prov.:

Codice Fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CHIEDE

ai sensi e per le finalità di cui alla legge 136/2010, che tutti i pagamenti riguardanti il predetto intervento siano effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico appoggiato sul conto sopra indicato;

e sottoscrive la seguente

IMPEGNATIVA E ACCETTAZIONE

Con il presente atto il sottoscritto, nella qualità e nell'esercizio delle funzioni innanzi dichiarate, SI IMPEGNA ad osservare, senza eccezione o riserva alcuna, tutti gli obblighi previsti dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari contenuti nella legge 136 del 13/08/2010. In particolare assume:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG: Z621628FD1) e il codice unico di progetto che sarà comunicato dalla stazione appaltante;
- l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante ogni eventuale modifica ai dati trasmessi con la presente in merito agli estremi identificativi del conto corrente dedicato, generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso (comma 7);
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Con il presente atto il sottoscritto, ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, accetta che:

- il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato alla stazione appaltante.



- fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

Luogo e data: _____

Timbro Ragione Sociale Ditta e firma del rappresentante
legale

